

PLAN DE ACTUACION ESPECÍFICO DEL CPR BELMONTE ANTE POSIBLES CASOS DE COVID-19

NORMAS GENERALES DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA TODO EL PERSONAL DE CENTRO PROPIO O DE EMPRESAS EXTERNAS.

- Extremar las medidas de lavado/higiene de manos reiteradamente.
- Cambio de guantes cuando exista contacto con los residentes, especialmente personal sanitario.
- No venir a trabajar con sintomatología (fiebre, problemas respiratorios agudos, personas de contacto directo positivas), llamarán al centro para comunicarlo o a su empresa.
- El personal propio fichará la entrada y salida del centro en formato papel en vez de con huella dactilar.
- Sería recomendable que todo el personal realice una toma de temperatura diaria

ZONAS DE CONTENCION/AISLAMIENTO:

-DIVISION DE LA RESIDENCIA EN 4 SECTORES: 1º D, 1º IZ., 2º D, 2º IZ. (4 CARTELERAS DE 9 AUXILIARES)

Se establecerán las habitaciones específicas para este cometido en diferentes fases dependiendo de la cantidad de camas que se precisen para tal contingencia.

1- sospecha se aísla en su habitación. (Avisar médico o tfno. 6100 400 133, especial Residencias) Se seguirán las indicaciones del médico o telefónicas.

2-Si sospecha en habitación doble se aísla a los dos juntos, con separación entre ellos, según información telefónica recibida, salvo indicación médica concreta en el momento.

MATERIAL ESPECÍFICAMENTE RESERVADO PARA ESTA ZONA DE CONTENCIÓN/AISLAMIENTO

- Silla de baño geriátrica.
- Termómetro
- Pulsioxímetro
- Tensiómetro digital
- Contenedores de material desechable de uso sanitario
- Glucómetro. si fuera preciso
- Mesitas individuales de ruedas
- Carros de ropa
- Carros de basura.
- Material desinfectante (hidrogel, lejía....)
- Carteles DIN A3 en el pasillo con procedimiento de colocación y retirada de batas y EPIs

CARACTERISTICAS DE LAS HABITACIONES

Como norma general estas habitaciones comprendidas en cualquiera de estas fases anteriores estarán planteadas con los siguientes requisitos:

- Se eliminarán todos los objetos y materiales no necesarios y de difícil limpieza o que favorezcan la acumulación o diseminación del virus, como es el caso de cortinas de las ventanas, cuadros, etc.
- Los armarios permanecerán cerrados y solamente con la ropa mínima y extremadamente necesaria para el/la residente.
- Cualquier material consumible que entre en esas habitaciones deberá de desecharse tras haberse consumido o al cierre de esas habitaciones para tal fin (productos de aseo, limpieza oral y dental, espesante etc.)

ACTUACIONES ESPECIALES PARA EL PERSONAL TCAE

- Se seguirá el protocolo específico “Procedimientos de actuación frente al COVID-19 en Asturias “Recomendaciones para residencias de mayores y centros” (Anexo I) con especial atención al lavado e higiene de manos.
- Estos residentes se considerarán dentro de una tarjeta única, para minimizar al máximo el número de profesionales que les atiendan en cada turno. Cuando nos encontremos en la Fase I o II de volumen de residentes alojados en ellas, estos residentes siempre se realizarán una vez que se hayan finalizado con los residentes libres de sintomatología.
- Se usarán a ser posible para el aseo siempre manoplas en vez de palangana y esponjas, es este último caso se deberá desinfectar correctamente la palangana con agua + lejía.
- Se usarán camisones de tipo hospitalario.
- Se usarán siempre salvacamias desechables y no de tela
- Se colocarán fundas de plástico a los colchones o cubrecolchones
- Se utilizarán maquinillas de afeitar desechables, no eléctricas para evitar su limpieza y diseminación de partículas.
- Los absorbentes, pañuelos, etc. deberán desecharse según técnica de doble bolsa.
- Como medidas generales aun sin casos sospechosos ni positivos se continuarán con los cambios de organización realizados en la comunicación interna del día 14/03/2020.
 - Registrar en la hoja de incidencia diaria la tarjeta que realizáis en cada turno.
 - No se permiten los cambios de tarjeta sin justificación
 - Realizar solo a los residentes que están en cada tarjeta
 - La recogida de tarjeta dejara de estar centralizada en y estarán en cada planta
 - Las tarjetas se deberán desinfectar en el turno (se tocan con guantes y pueden contaminarse)
 - Las TCAEs se deben mantener las mismas tarjetas durante todos los días que trabajen continuados, el cambio de número se producirá cuando cambien de turno o cuando vengán de descanso.
 - Procurar en la medida de lo posible distanciar a los residentes asistidos en las salas comunes.

ACTUACIONES ESPECIALES PARA EL SERVICIO DE ENFERMERIA

- Las curas de estos residentes se realizarán las últimas y el material desechable no cortante y/o punzante se desechará con técnica de doble bolsa.
- Se usarán termómetros especiales para esas habitaciones y no saldrán de esa zona de aislamiento hacia otras habitaciones.
- La medicación se llevará a las habitaciones en vasos desechables debidamente rotulados y no en los cajetines diarios donde se preparan.

ACTUACIONES ESPECIALES PARA EL SERVICIO DE COCINA

- Se usarán bandejas desechables o bandejas de fácil limpieza para todas estas habitaciones
- Cubiertos, vajilla y vasos desechables
- Baberos desechables, no de tela
- Las bandejas quedarán vacías antes de salir de la habitación de cualquier resto de comida y se higienizarán las bandejas en un primer momento con agua y lejía.
- Los restos de comida y material fungible será retirado dentro de la habitación mediante la técnica de la doble bolsa.
- Los carros de comidas nunca entrarán en la zona de acceso restringido de estas habitaciones, serán las TCAEs las encargadas de su distribución en esa zona

ACTUACIONES ESPECIALES PARA EL SERVICIO DE LAVANDERIA

- Toda la ropa de cama y de la persona se retirará con la técnica de la doble bolsa con un color diferente a las de basura y se enviará en esa misma bolsa a lavar a la lavandería externa al centro, debidamente indicado que precisa un tratamiento especial.
- La ropa del personal se lavará a diario.
- No se realizara contaje de ropa de lencería mientras estemos en alerta por coronavirus para evitar revolver la ropa.

ACTUACIONES ESPECIALES PARA EL SERVICIO DE LIMPIEZA

- Se seguirá el protocolo específico de limpieza del Principado de Asturias (Anexo II)
- Serán las ultimas habitaciones que se limpiarán de la planta
- Se vaciarán los cubos de basura tras las comidas principales del día en las habitaciones (comida y cena)